

kennis over zien

Checklist (zorg)professionals Kennis Over
Zien – kennismakingsgesprek
ervaringsdeskundigen

2026

Deelprogrammamateam Kennis met Ervaring

De volgende zaken kunnen besproken worden met de betrokken ervaringsdeskundige(n)

- Drijfveer of motivatie om deel te nemen aan dit onderzoek.
- Achterban representatie:
 - Wat is jouw visuele beperking en welke ervaringen heb je met die visuele beperking?
 - Heb je contact met anderen met dezelfde visuele beperking of een andere visuele beperking? En wisselen jullie ervaringen uit?
 - Ben je eerder actief geweest als ervaringsdeskundige en wat was jouw inbreng/rol?
- Wie is (verder) betrokken bij dit onderzoek?
Denk aan andere ervaringsdeskundigen, andere leden van het onderzoeksteam en eventuele samenwerkingspartners, zoals expertiseorganisaties of universiteiten.
- Welke fases zijn er in het onderzoek?
- Welke rol heeft de ervaringsdeskundige binnen dit onderzoek/deze activiteit?
Zie ook de [participatiematrix](#)
 - 1. Meedenker
 - 2. Adviseur
- Welke vaardigheden heb je waar we gebruik van kunnen maken?
Denk aan computerprogramma's, statistische analyse, communicatievaardigheden, schrijfvaardigheden etc.
- Wat is de tijdinvestering?
Bijvoorbeeld, 1 x in de week, 1 keer in de maand, slechts een aantal keer per jaar?
- Bijeenkomsten
Live, fysiek of online via Teams of Zoom?
- Afspraken maken over wie notuleert. Iemand met visuele beperking kan niet snel meeschrijven.
 - Bij live bijeenkomsten:
 - Is het handig als er Wifi beschikbaar is op locatie?
 - Wil je opgehaald worden van station of locatie?

- Neem je een blindengeleidehond mee?
- Bij online bijeenkomsten:
 - Gebruik van de chatfunctie voor ervaringsdeskundigen die gebruik maken van voice-over/spraakfunctie.
- Op welke manier hebben we contact met elkaar?
Telefonisch, mail, whatsapp etc.
- Hoe documenten delen?
Denk aan goed toegankelijke documenten:
 - Word of PDF?
 - Kan een PowerPointpresentatie?
 - Lettertype of achtergrond kleur?
 - PowerPoint tekst uitschrijven?
 - Geen moeilijke figuren en/of tabellen?
 - Vertalingen of lekensamenvattingen van zeer technisch of medisch protocol.
 - Vooraf, tijdig documenten delen zodat je kan voorbereiden?
- Heb je hulp nodig?
Denk aan ophalen van station of locatie, schrijftolken etc.
- Moet rekening gehouden worden met energieniveau?
Denk aan zaken zoals:
 - Moeten we rekening houden met reistijd?
 - Hoe lang hou je het vol?
 - Wat is een handig tijdstip op de dag?
 - Extra pauzes inlassen?
 - Aan welke eisen moet een locatie voldoen?
 - Rustig praten voor schrijftolk, of gebarentolk? Goed terugkomen na afloop wat besproken en afgesproken is.
- Hoe hou je elkaar op de hoogte?
- Wanneer zijn er tussentijdse evaluatiemomenten?
- Krijgen de ervaringsdeskundigen aan het eind van het onderzoek een terugkoppeling en zo ja hoe?

- Hoe spreken we elkaar aan als dingen niet goed lopen?
Bijvoorbeeld, er is mogelijkheid om contact te zoeken met de coördinator ervaringsdeskundigenpool indien dingen niet goed lopen via ervaringsdeskundigen@oogvereniging.nl
- Vergoedingen
Bijvoorbeeld:
 - Is er een vergoeding beschikbaar?
 - Moeten we rekening houden met een uitkering?
 - Wie regelt de vergoeding? De projectleider of de coördinator van de ervaringsdeskundigenpool?
 - Indien niet via de coördinator van de ervaringsdeskundigenpool: is er eventueel hulp beschikbaar voor invullen declaratieformulieren?